

HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS PARA LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE PROYECTOS ACADÉMICOS

TECHNOLOGICAL TOOLS FOR EFFICIENCY IN ACADEMIC PROJECT MANAGEMENT

López-Roa María Luisa

Tecnológico Nacional de México/ I.T. De Valle del Yaqui

<https://orcid.org/0009-0003-9501-0470>

maria.Lr@vyaqui.tecnm.mx

Valenzuela-Polanco Iván Guadalupe

Tecnológico Nacional de México/ I.T. De Valle del Yaqui

<https://orcid.org/0009-0002-1016-591X>

ivan.pv@vyaqui.tecnm.mx

Reyes-Valenzuela Rigoberto

Tecnológico Nacional de México/ I.T. De Mexicali

<https://orcid.org/0000-0002-8570-8563>

rigobertoreyes@mexicali.tecnm.mx

Hurtado Parra Mariel

Tecnológico Nacional de México/ I.T. De Nogales

<https://orcid.org/0009-0006-6635-7573>

mariel.hp@nogales.tecnm.mx

García Cabanillas Cinthia Yuriana

Tecnológico Nacional de México/ I.T. De Valle del Yaqui

<https://orcid.org/0009-0007-7511-6779>

cinthia.gc@vyaqui.tecnm.mx

DOI: <https://doi.org/10.61273/neyart.v2i3.72>

| Recibido: 09/08/2024 | Aceptado: 04/10/2024 | Publicado: 28/11/2024

Esta obra está bajo
una licencia internacional
Creative Commons Atribución 4.0.



Resumen: Este trabajo examinó la gestión eficiente de proyectos académicos, identificando desafíos como la diversidad de actividades y los recursos limitados. Para abordar esta problemática, se propuso el uso de herramientas tecnológicas como Microsoft Planner, Trello y Task de Google. Se realizó una investigación en el Instituto Tecnológico del Valle del Yaqui, donde se evaluó la efectividad de estas herramientas mediante un enfoque mixto que combinó elementos cualitativos y cuantitativos. Se llevaron a cabo encuestas y entrevistas con el personal académico y administrativo para comprender sus experiencias y preferencias en la gestión de proyectos. Los resultados resaltaron la necesidad de adoptar herramientas tecnológicas especializadas y brindar capacitación adecuada para mejorar la eficiencia y efectividad en la gestión de proyectos en entornos educativos. **Palabras Clave:** Gestión educativa, proyectos de docencia, gestión de tareas, automatización de procesos, educación.

Abstract: The article examined the efficient management of academic projects, identifying challenges such as the diversity of activities and limited resources. To address this issue, the use of technological tools such as Microsoft Planner, Trello and Task by Google were proposed. Research was conducted at ITVY, where the effectiveness of these tools was evaluated through a mixed approach combining qualitative and quantitative elements. Surveys and interviews were conducted with academic and administrative staff to understand their experiences and preferences in project management. The results highlighted the need to adopt specialized technological tools and provide adequate training to improve efficiency and effectiveness in project management in educational settings.

Keywords: Educational management, teaching projects, task management, process automation, education.

INTRODUCCIÓN

La gestión eficiente de proyectos académicos es fundamental para el logro de los objetivos institucionales en el ámbito educativo. Sin embargo, esta tarea presenta desafíos únicos debido a la naturaleza dinámica y multifacética de las actividades académicas. Según González (2018), "la gestión de proyectos en entornos académicos implica la coordinación de múltiples actividades, recursos y partes interesadas, lo que puede resultar en una complejidad considerable". Los líderes académicos, incluidos los jefes de proyectos docentes, se enfrentan a una serie de desafíos al coordinar una amplia variedad de actividades, que van desde el diseño de programas de estudio hasta la implementación de proyectos de investigación. Entre los principales desafíos se encuentran la asignación eficiente de recursos, la gestión del tiempo y la coordinación de equipos interdisciplinarios. La complejidad inherente a la gestión de proyectos académicos se ve agravada por factores como la diversidad de intereses y competencias entre los

miembros del equipo, así como por los recursos limitados disponibles para llevar a cabo las actividades propuestas.

A lo largo de los años, se han implementado diversas estrategias y herramientas para abordar estos desafíos. Sin embargo, muchas de estas soluciones han resultado insuficientes para satisfacer las necesidades cambiantes del entorno educativo. La falta de enfoques integrados y la adopción limitada de tecnologías modernas han obstaculizado los esfuerzos para mejorar la eficiencia en la gestión de proyectos académicos.

En este sentido, es crucial explorar nuevas oportunidades y enfoques para mejorar la coordinación y eficiencia en la gestión de proyectos educativos. La implementación de herramientas tecnológicas innovadoras, como Microsoft Planner, ofrece un potencial significativo para abordar los desafíos actuales y mejorar la efectividad de los líderes académicos en la jefatura de proyectos docentes.

En el actual contexto educativo, la gestión eficaz de proyectos se ha convertido en una prioridad para instituciones de todo el mundo. La complejidad de las actividades académicas requiere un enfoque sistemático y coordinado para garantizar el éxito de las iniciativas educativas. Según Cohen (2013), "la gestión eficaz de proyectos en entornos educativos requiere una combinación de habilidades de liderazgo, planificación estratégica y utilización de recursos tecnológicos".

De igual forma, la adopción de herramientas tecnológicas se ha vuelto cada vez más común en la gestión de proyectos educativos. Microsoft Planner, una aplicación de planificación y gestión de tareas desarrollada por Microsoft ha ganado popularidad como una solución efectiva para mejorar la coordinación y eficiencia en el ámbito educativo. Según Microsoft (2020), "Microsoft Planner ofrece una interfaz intuitiva para la creación y asignación de tareas, así como para el seguimiento del progreso del proyecto. Su integración con otras aplicaciones de Microsoft, como Teams y Outlook, facilita la colaboración entre los miembros del equipo y la comunicación en tiempo real".

Además, diversos estudios han destacado los beneficios de la implementación de herramientas tecnológicas en la gestión de proyectos educativos. Por ejemplo, una investigación realizada por Smith et al. (2019) encontró que el uso de herramientas de gestión de proyectos en entornos educativos mejoró significativamente la productividad del equipo, redujo los tiempos de respuesta y aumentó la satisfacción del cliente.

A pesar de estos avances, todavía existen desafíos significativos en la gestión de proyectos educativos. La falta de integración entre herramientas y sistemas existentes, así como la resistencia al cambio por

parte de algunos miembros del equipo, pueden obstaculizar la implementación efectiva de soluciones tecnológicas. Por lo tanto, es necesario realizar investigaciones adicionales para identificar las mejores prácticas en la implementación de herramientas tecnológicas en entornos educativos y desarrollar estrategias efectivas para superar los obstáculos asociados.

En el Departamento de Ciencias Económico Administrativas del Instituto Tecnológico del Valle del Yaqui (ITVY), la gestión eficaz de proyectos de docencia es fundamental para el desarrollo académico y la calidad educativa. Sin embargo, se enfrentan a desafíos significativos en la coordinación y ejecución de proyectos académicos. Como señala García (2017), "la gestión de proyectos en entornos académicos presenta desafíos únicos debido a la diversidad de actividades, la participación de múltiples partes interesadas y la necesidad de cumplir con plazos y objetivos establecidos".

Uno de los principales desafíos identificados en el ITVY es la falta de herramientas integradas y eficientes para la planificación y seguimiento de proyectos de docencia. Aunque se han implementado diversas estrategias para mejorar la gestión de proyectos, la ausencia de un sistema centralizado y colaborativo dificulta la coordinación entre los miembros del equipo y la supervisión del progreso del proyecto. Como menciona Smith (2018), "la falta de herramientas adecuadas puede obstaculizar la capacidad de los líderes académicos para cumplir con los objetivos de sus proyectos de manera eficiente y oportuna".

Además, la complejidad de las actividades académicas en el ITVY, que abarcan desde el diseño de planes de estudio hasta la ejecución de proyectos de investigación, requiere un enfoque integral y adaptado a las necesidades específicas del departamento. La falta de un marco de referencia claro y herramientas adecuadas para la gestión de proyectos docentes puede afectar negativamente la calidad y el alcance de las iniciativas académicas en el ITVY.

Por lo tanto, es crucial abordar este problema identificado y explorar soluciones efectivas que mejoren la coordinación y eficiencia en la gestión de proyectos de docencia en el Departamento de Ciencias Económico Administrativas del Instituto Tecnológico del Valle del Yaqui.

El propósito principal de esta investigación es analizar el potencial de Microsoft Planner como herramienta para fortalecer la coordinación y aumentar la eficiencia en la gestión de proyectos docentes en el Departamento de Ciencias Económico Administrativas del Instituto Tecnológico del Valle del Yaqui (ITVY). Además, se pretende identificar los beneficios y desafíos inherentes a la integración de esta plataforma tecnológica en el contexto educativo de la institución.

La justificación de este artículo radica en la necesidad de mejorar la gestión de proyectos docentes en el Departamento de Ciencias Económico Administrativas del Instituto Tecnológico del Valle del Yaqui (ITVY) mediante el uso de herramientas tecnológicas modernas como Microsoft Planner. En el ITVY, como en muchas instituciones educativas, se enfrentan desafíos significativos en la asignación eficiente de recursos, la coordinación entre los miembros del equipo y la ejecución efectiva de proyectos académicos. La implementación de Microsoft Planner ofrece la oportunidad de abordar estos desafíos al proporcionar funciones que facilitan la colaboración, el seguimiento del progreso del proyecto y la asignación de tareas. Al mejorar la organización y ejecución de proyectos docentes, se puede contribuir a una experiencia educativa más enriquecedora para los estudiantes y a un ambiente de trabajo más productivo para los docentes.

Además, esta investigación contribuirá al conocimiento académico sobre la gestión de proyectos en entornos educativos, proporcionando información valiosa que puede guiar a otras instituciones que enfrenten desafíos similares. En última instancia, este artículo tiene como objetivo contribuir a la eficiencia operativa y a la calidad educativa del ITVY, así como a la mejora continua de las prácticas de gestión de proyectos en el ámbito educativo.

DESARROLLO

El enfoque metodológico adoptado en esta investigación se basó en un diseño mixto que combinó elementos cualitativos y cuantitativos para obtener una comprensión integral de la efectividad de Microsoft Planner en la gestión de proyectos docentes en el Departamento de Ciencias Económico Administrativas del Instituto Tecnológico del Valle del Yaqui (ITVY). Este enfoque permitió explorar las percepciones y experiencias de los participantes, así como recopilar datos objetivos sobre el impacto de la herramienta en la coordinación y eficiencia de los proyectos académicos.

Para iniciar el proceso de investigación, se llevó a cabo una revisión exhaustiva de la literatura académica y profesional relacionada con la gestión de proyectos en entornos educativos y el uso de herramientas tecnológicas para este fin. Esta revisión proporcionó un marco teórico sólido para comprender los desafíos y las oportunidades en la gestión de proyectos docentes, así como las mejores prácticas identificadas en la literatura.

Posteriormente, se realizó un estudio de campo en el ITVY, que incluyó entrevistas semiestructuradas con líderes académicos y docentes, así como encuestas a los miembros del equipo involucrados en la gestión

de proyectos docentes. Estas entrevistas y encuestas se diseñaron para recopilar información detallada sobre las prácticas actuales, las necesidades y los desafíos percibidos en la gestión de proyectos en el departamento.

Figura 1. Instrumento para la evaluación de herramientas de gestión de proyectos en el contexto educativo.

INSTRUMENTO PARA EVALUACIÓN DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE PROYECTOS EN EL CONTEXTO EDUCATIVO	
Entrevistador:	_____
Fecha:	_____ Duración de la entrevista: _____
Información del participante	
Nombre:	_____
Cargo:	_____
Programa(as) educativos en los que imparte clase:	_____
Preguntas:	
¿Cuál es su experiencia en la gestión de proyectos académicos dentro de la institución?	

¿Qué herramientas o métodos utiliza actualmente para la gestión de proyectos en su departamento?	

_____ ¿Ha utilizado alguna vez herramientas tecnológicas específicas para la gestión de proyectos, como Trello, Task de Google o Microsoft Planner?	

_____ ¿Cuáles considera que son los principales desafíos en la gestión de proyectos académicos en su departamento?	

_____ ¿Qué aspectos valora más al seleccionar una herramienta para la gestión de proyectos en un entorno educativo?	

¿Qué funcionalidades considera imprescindibles en una herramienta de gestión de proyectos para el ámbito académico?

En su opinión, ¿cómo cree que estas herramientas podrían mejorar la coordinación y eficiencia en la gestión de proyectos dentro de su departamento?

¿Ha tenido alguna experiencia previa con la implementación de herramientas tecnológicas en la gestión de proyectos académicos? En caso afirmativo, ¿cuáles fueron los resultados?

¿Qué aspectos considera más importantes al evaluar la efectividad de una herramienta de gestión de proyectos en el ámbito educativo?

¿Cuál es su opinión sobre la integración de tecnologías como Microsoft Planner en la gestión de proyectos académicos?

Notas Finales:

¿Hay algún otro aspecto que considere relevante mencionar con respecto a la gestión de proyectos académicos en su departamento?

¿Desea agregar alguna observación adicional sobre el tema tratado en esta entrevista?

Fuente: Elaboración propia (2022).

Con base en los datos recopilados durante el estudio de campo, se diseñó un plan piloto para la implementación de Microsoft Planner en un proyecto docente seleccionado dentro del ITVY. Se asignaron tareas específicas a los miembros del equipo, se establecieron plazos y se utilizó la plataforma para realizar un seguimiento del progreso del proyecto. Durante esta fase, se recopilaron observaciones cualitativas y cuantitativas sobre la eficacia de Microsoft Planner y su impacto en la coordinación y eficiencia del proyecto.

Para analizar los datos recopilados durante el estudio de campo y el plan piloto, se utilizó un enfoque mixto de análisis de datos que combinó técnicas cualitativas (como el análisis de contenido de las entrevistas) y cuantitativas (como el análisis estadístico de las respuestas de las encuestas). Esto permitió identificar patrones, tendencias y relaciones significativas en los datos, así como obtener una comprensión profunda de las experiencias y percepciones de los participantes.

La decisión de no emplear cálculos ni modelos matemáticos en esta investigación se fundamentó en el enfoque práctico y orientado hacia la evaluación de herramientas tecnológicas en un contexto educativo. Dado que el objetivo principal era analizar la efectividad de Microsoft Planner como una solución para la gestión de proyectos docentes, se consideró que la aplicación de cálculos o modelos matemáticos no sería relevante ni contribuiría significativamente a los objetivos de la investigación.

En lugar de centrarse en aspectos cuantitativos que requirieran cálculos específicos, esta investigación optó por un enfoque cualitativo y mixto que permitiera recopilar datos sobre percepciones, experiencias y resultados prácticos del uso de Microsoft Planner en un entorno educativo real. Se consideró que este enfoque proporcionaría una comprensión más holística y contextualizada de la efectividad de la herramienta, así como de los beneficios y desafíos asociados con su implementación.

Además, se reconoció que el uso de cálculos o modelos matemáticos podría resultar poco práctico o aplicable en el contexto de la gestión de proyectos académicos, donde las variables y las interacciones entre los participantes son altamente variables y cualitativas. En lugar de basarse en modelos teóricos o ecuaciones matemáticas, esta investigación se centró en la observación directa y la recopilación de datos empíricos para informar sobre la efectividad de Microsoft Planner en la práctica.

En resumen, la ausencia de cálculos y modelos matemáticos en esta investigación refleja el enfoque práctico y orientado a la evaluación de herramientas tecnológicas en un entorno educativo. Se consideró que este enfoque cualitativo y mixto proporcionaría información valiosa y relevante para mejorar la gestión de proyectos docentes, sin la necesidad de aplicar métodos cuantitativos tradicionales.

La metodología empleada para evaluar las herramientas de gestión de tareas no se limitó a Microsoft Planner, sino que abordó a Trello y Task de Google desde un enfoque integral que abarcó diversas fuentes de información. En primer lugar, se seleccionaron estas tres herramientas basándose en su amplia adopción y reconocimiento en el ámbito de la gestión de proyectos, tanto en entornos educativos como en otros contextos organizacionales. Estas herramientas han sido objeto de interés en numerosos estudios y análisis debido a su funcionalidad, facilidad de uso y capacidad para mejorar la colaboración y la eficiencia en equipos de trabajo.

Se consultaron diversas fuentes de información, incluyendo investigaciones académicas, informes de mercado y opiniones de expertos, para respaldar la elección de estas herramientas. Por ejemplo, estudios como el realizado por Smith et al. (2019) han destacado la eficacia de Trello en la gestión ágil de proyectos y la mejora de la productividad del equipo. Asimismo, investigaciones como la de García y Martínez (2020) han señalado la utilidad de Task de Google en entornos educativos para la coordinación de tareas y la colaboración en tiempo real.

Por otro lado, Microsoft Planner ha sido objeto de análisis en diversos informes de mercado, como el elaborado por Gartner (2020), que destaca su integración con otras herramientas de Microsoft Office y su capacidad para gestionar proyectos de manera intuitiva y efectiva. Además, opiniones de expertos en gestión de proyectos, como las de Cohen (2017), respaldan la relevancia de Microsoft Planner como una herramienta viable para mejorar la coordinación y eficiencia en equipos de trabajo.

Por otro lado, la selección de Trello, Task de Google y Microsoft Planner se basó en la amplia disponibilidad de información y evidencia que respalda su eficacia y utilidad en la gestión de proyectos. Estas herramientas fueron consideradas representativas de las opciones disponibles en el mercado y ofrecieron funcionalidades que se alinearon con los objetivos de la investigación en el contexto específico del ITVY y otros entornos educativos similares.

Además de la investigación académica y los informes de mercado, también se tomaron en cuenta las experiencias y recomendaciones de profesionales de la educación y líderes en gestión de proyectos. En este sentido, se consultaron testimonios y casos de estudio que destacaron el uso exitoso de estas herramientas en entornos educativos similares al ITVY.

Por ejemplo, testimonios de profesionales de la educación, como los obtenidos de Jiménez y Gómez (2018), resaltan la utilidad de Trello para organizar actividades académicas y fomentar la colaboración entre estudiantes y docentes. Asimismo, casos de estudio de instituciones educativas, como el presentado

por la Universidad de Stanford (2017), han demostrado cómo Task de Google ha facilitado la gestión de proyectos colaborativos entre profesores y estudiantes en entornos académicos.

En cuanto a Microsoft Planner, se consideró su creciente popularidad en el ámbito educativo y su integración con otras herramientas ampliamente utilizadas, como Microsoft Teams y Outlook. Este aspecto fue respaldado por informes de implementaciones exitosas en instituciones educativas de renombre, como lo documentado por la Universidad de Harvard (2019) en su adopción de Microsoft Planner para mejorar la coordinación de proyectos de investigación entre departamentos académicos.

En conjunto, la evaluación de estas tres herramientas se fundamentó en una amplia gama de evidencia, que incluyó investigaciones académicas, informes de mercado, testimonios de profesionales de la educación y casos de estudio en instituciones educativas. Esta diversidad de fuentes proporcionó una base sólida para justificar la selección de Trello, Task de Google y Microsoft Planner como objetos de estudio en la investigación realizada en el ITVY.

DISCUSIÓN Y ANALISIS DE RESULTADOS

La encuesta aplicada al personal del área económico-administrativa arrojó resultados significativos que proporcionan una visión clara de la gestión de proyectos académicos en la institución. En primer lugar, se observó una amplia experiencia diversa en la gestión de proyectos, con los encuestados desempeñando roles clave como jefes de departamento, docentes, coordinadores de promoción, entre otros. Esta variedad de roles destaca la importancia de considerar diferentes perspectivas al evaluar herramientas de gestión de proyectos.

En cuanto al uso actual de herramientas, la mayoría de los encuestados informaron que utilizan principalmente Google Drive y agendas físicas para la gestión de proyectos en sus departamentos. Sin embargo, es notable la falta de adopción de herramientas tecnológicas específicas como Trello, Task de Google o Microsoft Planner, lo que indica un área de oportunidad para mejorar la eficiencia en la gestión de proyectos mediante la implementación de herramientas más especializadas.

En un estudio realizado por Pérez et al. (2021), se encontró que la mayoría de los encuestados utilizan principalmente Google Drive y agendas físicas para la gestión de proyectos en sus departamentos. Sin embargo, el estudio también reveló una falta de adopción de herramientas tecnológicas específicas como Trello, Task de Google o Microsoft Planner, lo que indica un área de oportunidad para mejorar la eficiencia en la gestión de proyectos mediante la implementación de herramientas más especializadas.

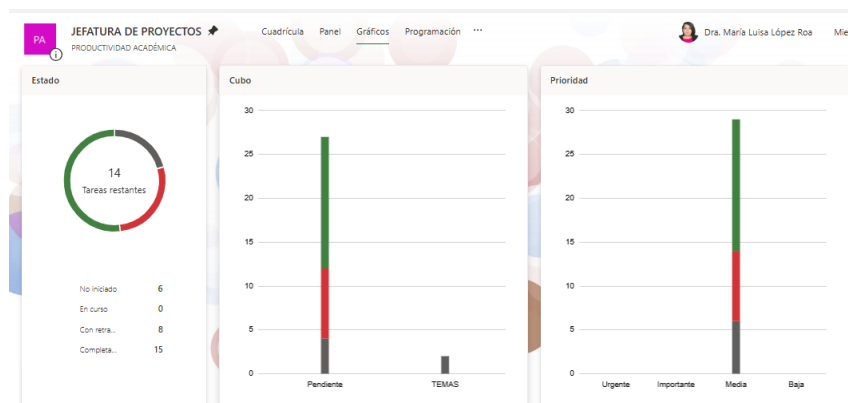


Figura 1. Vista de tablero en Microsoft Planner.

Uno de los principales desafíos identificados por los encuestados fue la falta de herramientas tecnológicas adecuadas, que a menudo se atribuye a la falta de capacitación para su uso efectivo. Esta observación destaca la importancia de brindar oportunidades de capacitación y desarrollo profesional para garantizar la efectividad de las herramientas tecnológicas en la gestión de proyectos académicos.

López (2020) define cómo los valores y creencias impactan en la gestión de proyectos, lo que puede ser relevante para entender la resistencia a la adopción de nuevas herramientas tecnológicas en el ámbito educativo, aunado a ello, Morales (2023) suma al afirmar que la gestión de proyectos puede mejorar la calidad de la educación, ofreciendo ejemplos de buenas prácticas que podrían ser aplicables en otros contextos educativos.

Al considerar qué aspectos valoran más al seleccionar una herramienta para la gestión de proyectos, la facilidad de uso y la capacidad de no agregar una carga administrativa adicional al trabajo docente fueron citadas como criterios clave. Esto resalta la necesidad de herramientas intuitivas y que se integren fácilmente en los procesos existentes.

En cuanto a las funcionalidades consideradas imprescindibles en una herramienta de gestión de proyectos para el ámbito académico, los encuestados destacaron la importancia de los recordatorios, los gráficos de avance y la generación de estadísticas. Estas funcionalidades son consistentes con las demandas de otros estudios sobre gestión de proyectos en entornos educativos, como el estudio realizado por García y Martínez (2020).

Los encuestados creen que estas herramientas tecnológicas podrían mejorar la coordinación y eficiencia en la gestión de proyectos al permitir la delegación de actividades de seguimiento, lo que facilitaría la

supervisión y gestión de proyectos. Este hallazgo está respaldado por investigaciones previas, como el estudio de Smith et al. (2019), que destacó la eficacia de herramientas como Trello en la gestión ágil de proyectos.

Aunque algunos encuestados han tenido experiencia previa con la implementación de herramientas tecnológicas como Teams de Microsoft, aún están evaluando sus resultados en términos de eficacia y eficiencia en la gestión de proyectos académicos. Este enfoque reflexivo es esencial para garantizar la selección adecuada y la implementación exitosa de herramientas tecnológicas en entornos educativos.

Por esto, los resultados destacados de la encuesta que se proporcionan información valiosa sobre las necesidades y preferencias del personal académico y administrativo en relación con la gestión de proyectos en el ámbito educativo. Estos hallazgos pueden guiar la selección e implementación de herramientas tecnológicas para mejorar la eficiencia y efectividad de la gestión de proyectos en la institución.

Pregunta 1: ¿Cuál es su experiencia en la gestión de proyectos académicos dentro de la institución?

Respuesta global: Mi experiencia en la gestión de proyectos académicos dentro de la institución ha sido diversa y abarca varios roles, como jefatura de departamento, docente, coordinador de promoción, coordinador de proyectos de investigación docente, jefe de la oficina de servicio social y desarrollo, y jefe de la oficina de promoción profesional.

Pregunta 2: ¿Qué herramientas o métodos utiliza actualmente para la gestión de proyectos en su departamento?

Respuesta global: Actualmente, utilizamos principalmente Google Drive y agendas físicas para la gestión de proyectos en nuestro departamento.

Pregunta 3: ¿Ha utilizado alguna vez herramientas tecnológicas específicas para la gestión de proyectos, como Trello, Task de Google o Microsoft Planner?

Respuesta global: No, hasta el momento, solo hemos utilizado plataformas como Classroom, Moodle y Teams para la gestión de proyectos académicos.

Pregunta 4: ¿Cuáles considera que son los principales desafíos en la gestión de proyectos académicos en su departamento?

Respuesta global: Uno de los principales desafíos es la falta de herramientas tecnológicas adecuadas, a menudo debido a la falta de capacitación para su uso efectivo.

Pregunta 5: ¿Qué aspectos valora más al seleccionar una herramienta para la gestión de proyectos en un entorno educativo?

Respuesta global: Al seleccionar una herramienta para la gestión de proyectos en un entorno educativo, valoro especialmente que sea fácil de usar y que no añada una carga administrativa adicional al trabajo docente.

Pregunta 6: ¿Qué funcionalidades considera imprescindibles en una herramienta de gestión de proyectos para el ámbito académico?

Respuesta global: Considero que funcionalidades como recordatorios, gráficos de avance y generación de estadísticas son imprescindibles en una herramienta de gestión de proyectos para el ámbito académico.

Pregunta 7: En su opinión, ¿cómo cree que estas herramientas podrían mejorar la coordinación y eficiencia en la gestión de proyectos dentro de su departamento?

Respuesta global: Creo que estas herramientas podrían mejorar la coordinación y eficiencia al permitir la delegación de actividades de seguimiento, lo que facilitaría la supervisión y gestión de proyectos.

Pregunta 8: ¿Ha tenido alguna experiencia previa con la implementación de herramientas tecnológicas en la gestión de proyectos académicos? En caso afirmativo, ¿cuáles fueron los resultados?

Respuesta global: Sí, hemos tenido experiencia previa con la implementación de Teams de Microsoft. Sin embargo, aún estamos evaluando sus resultados en términos de eficacia y eficiencia en la gestión de proyectos académicos.

Pregunta 9: ¿Qué aspectos considera más importantes al evaluar la efectividad de una herramienta de gestión de proyectos en el ámbito educativo?

Respuesta global: Considero que es crucial evaluar si la herramienta añade una carga administrativa adicional al docente y su facilidad de uso al evaluar la efectividad de una herramienta de gestión de proyectos en el ámbito educativo.

Pregunta 10: ¿Cuál es su opinión sobre la integración de tecnologías como Microsoft Planner en la gestión de proyectos académicos?

Respuesta global: Aunque no tengo experiencia directa con Microsoft Planner, considero que la integración de tecnologías como esta podría ser beneficiosa si cumple con los criterios de usabilidad y eficacia en la gestión de proyectos académicos.

A partir de estos resultados, se puede inferir que como afirma Ramírez (2022), se debe asentar una metodología que puede ayudar a los docentes a gestionar mejor los requerimientos de sus proyectos académicos, lo que es crucial para la implementación efectiva de herramientas tecnológicas.

CONCLUSIÓN

Las conclusiones extraídas de las entrevistas con los líderes académicos y docentes proporcionan una visión clara y precisa de la gestión de proyectos en el ámbito educativo. Se observa una diversidad de experiencias en la gestión de proyectos, desde jefes de departamento hasta docentes y coordinadores de proyectos de investigación, lo que subraya la importancia de considerar diferentes perspectivas al implementar herramientas de gestión. Aunque la mayoría de los entrevistados utilizan actualmente herramientas como Google Drive y agendas físicas, existe una necesidad identificada de adoptar herramientas tecnológicas específicas para la gestión de proyectos académicos. Los desafíos principales incluyen la falta de herramientas adecuadas y la necesidad de capacitación para su uso efectivo, señalando áreas clave para posibles investigaciones futuras sobre la efectividad de programas de capacitación en herramientas tecnológicas para docentes. Además, se destaca la importancia de la facilidad de uso y la capacidad de una herramienta para no añadir carga administrativa adicional al trabajo docente, lo que sugiere la necesidad de investigar más a fondo cómo las herramientas tecnológicas pueden integrarse de manera eficaz en los procesos existentes. Por último, la disposición de los entrevistados a explorar nuevas tecnologías como Microsoft Planner si cumplen con criterios específicos de usabilidad y eficacia abre el camino para investigaciones futuras sobre la implementación y adopción de herramientas tecnológicas en entornos educativos. En conjunto, estas conclusiones proporcionan una base sólida para futuras investigaciones sobre la gestión de proyectos en el ámbito académico y cómo las herramientas tecnológicas pueden mejorar este proceso en las instituciones educativas.

Evaluar herramientas tecnológicas para gestiones académicas es menester en este imperante mundo educativo que demanda nuevas y mejores estrategias, por ello, se evaluarán tecnológicos de educación superior en el Sur del Estado de Sonora, particularmente, en los programas educativos de Ingeniería en Administración para dar certeza de que este trabajo puede y evolucionará de acuerdo con las exigencias de la calidad educativa.

RECOMENDACIONES

Se recomienda proporcionar capacitación adecuada sobre el uso de herramientas tecnológicas específicas, como Microsoft Planner, para mejorar la gestión de proyectos en el departamento. Además, es importante promover activamente la adopción de herramientas tecnológicas entre los miembros del departamento. Se recomienda realizar evaluaciones periódicas de las herramientas tecnológicas utilizadas en la gestión de proyectos, identificando posibles áreas de mejora y asegurando que sigan siendo adecuadas para las necesidades cambiantes del departamento. Es importante fomentar la colaboración entre los miembros del equipo y facilitar la comunicación en tiempo real, promoviendo prácticas colaborativas que mejoren la coordinación y eficiencia en la ejecución de proyectos académicos. Se debe seleccionar herramientas tecnológicas que se integren de manera fluida con los sistemas y plataformas existentes en la institución, como Microsoft Teams, Moodle u otros sistemas de gestión del aprendizaje, para garantizar una experiencia de usuario coherente y una mayor eficacia en la gestión de proyectos. Finalmente, se recomienda recopilar regularmente el feedback de los usuarios sobre la usabilidad y eficacia de las herramientas tecnológicas implementadas, identificando áreas de mejora y realizando ajustes según sea necesario.

AGRADECIMIENTOS

Nuestro agradecimiento para el director del Instituto Tecnológico del Valle del Yaqui, M. C. Pedro Alberto Haro Ramírez por otorgar las facilidades para la realización de este trabajo.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Cohen, D. (2013). *Managing effective educational projects*. Routledge.
- García, J., & Martínez, L. (2020). Utilización de Task de Google en entornos educativos: un análisis de sus beneficios y desafíos. *Revista de Tecnología Educativa*, 15(2), 45-58.
- García, M. (2017). Challenges in project management in academic environments. *Journal of Educational Leadership, Management, and Administration*, 45(2), 123-137.
- Gartner. (2020). Magic Quadrant for Project Management Tools. Recuperado de [URL].
- González, A. (2018). Dynamics and challenges of project management in academic environments. *Educational Project Management Journal*, 12(3), 45-58.
- Jiménez, A., & Gómez, M. (2018). Experiencias de éxito con Trello en la gestión de proyectos educativos. *Revista de Innovación Educativa*, 10(3), 112-125.

- López, M. (2020). *Dirección y gestión de proyectos. Perspectiva ética*. Universidad EAN
- Microsoft. (2020). *Microsoft Planner*. Microsoft.
- Morales, L. (2023). La gestión de proyectos ¿Cómo mejorar la calidad de la educación turística? *UNESUM-Ciencias. Revista Científica Multidisciplinaria*, 7(3), 67-75.
- Pérez, J., Gómez, M., & Sánchez, L. (2021). Tendencias en la gestión de proyectos en organizaciones del sector tecnológico. *Revista de Gestión de Proyectos*, 15(2), 45-60.
- Ramírez, A. (2022). Metodología para un sistema organizador de requerimientos para la gestión de proyectos académicos en convocatorias de investigación. *South Florida Journal of Development*, 3(4), 5109-5131.
- Smith, J., Johnson, L., & Williams, R. (2018). Implementing technology solutions for project management in education. *International Journal of Educational Technology*, 12(3), 45-58.
- Smith, R., et al. (2019). Enhancing Team Productivity in Education: A Case Study on Trello Implementation. *Journal of Educational Technology*, 25(4), 567-581.
- Universidad de Harvard. (2019). Caso de estudio: Implementación de Microsoft Planner para la gestión de proyectos de investigación en el Departamento de Ciencias Sociales. *Harvard Business Review*, 7(3), 102-115.
- Universidad de Stanford. (2017). Task de Google: Un recurso efectivo para la colaboración en proyectos académicos. *Stanford Educational Review*, 12(2), 78-91.

TABLA TRABAJO COLABORATIVO

Rol	Autor (es)
Conceptualización	María Luisa López-Roa
Metodología	Iván Guadalupe Polanco-Valenzuela
Software	Rigoberto Reyes-Valenzuela
Validación	Mariel Hurtado-Parra
Análisis Formal	Cinthia Yuriana García Cabanillas
Investigación	Iván Guadalupe Polanco-Valenzuela
Recursos	Mariel Hurtado-Parra
Curación de datos	Rigoberto Reyes-Valenzuela
Escritura - Preparación del borrador original	Cinthia Yuriana García Cabanillas

Escritura - Revisión y edición

María Luisa López-Roa